



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Администрации Смоленской
области от 09.10.2013 N 739
(ред. от 21.01.2014)

"Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми и Положения о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми"

Документ предоставлен [КонсультантПлюс](#)

www.consultant.ru

Дата сохранения: 17.10.2014

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 9 октября 2013 г. N 739

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НА ОРГАНИЗАЦИЮ ГРУПП ДНЕВНОГО ВРЕМЯПРЕПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ
ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА И ИНЫХ ПОДОБНЫХ ИМ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО УХОДУ И ПРИСМОТРУ ЗА ДЕТЬМИ И ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ОРГАНИЗАЦИЮ ГРУПП
ДНЕВНОГО ВРЕМЯПРЕПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА
И ИНЫХ ПОДОБНЫХ ИМ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УХОДУ
И ПРИСМОТРУ ЗА ДЕТЬМИ**

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области
от 21.01.2014 N 11)

В целях реализации долгосрочной областной целевой [программы](#) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Смоленской области" на 2013 - 2016 годы, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 21.09.2012 N 681 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 22.11.2012 N 902, от 20.05.2013 N 391, от 01.08.2013 N 606), Администрация Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- [Положение](#) о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми;

- [Положение](#) о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми.

2. Признать утратившими силу:

- [постановление](#) Администрации Смоленской области от 03.08.2012 N 515 "Об утверждении Положения о целях и условиях предоставления и расходования субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми";

- [постановление](#) Администрации Смоленской области от 03.08.2012 N 516 "Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми".

Губернатор
Смоленской области
А.В.ОСТРОВСКИЙ

Утверждено
постановлением
Администрации
Смоленской области
от 09.10.2013 N 739

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО

**И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ОРГАНИЗАЦИЮ ГРУПП ДНЕВНОГО
ВРЕМЯПРЕПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА И ИНЫХ
ПОДОБНЫХ ИМ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УХОДУ
И ПРИСМОТРУ ЗА ДЕТЬМИ**

1. Настоящее Положение определяет:

- категорию субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставляются субсидии на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее также - субсидии);
- цель предоставления субсидий;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- порядок возврата в текущем финансовом году получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий;

- положение об обязательной проверке Департаментом экономического развития Смоленской области (далее - уполномоченный орган) - главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля, обеспечению деятельности мировых судей и взаимодействия с административными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Право на получение субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, победившие в конкурсе на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее - конкурс).

3. Целью предоставления субсидий является финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, направленная на их развитие, повышение конкурентоспособности, увеличение вклада в социально-экономическое развитие Смоленской области.

Субсидия предоставляется на возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее - центр времяпрепровождения детей), понесших расходы (с учетом налога на добавленную стоимость), связанные с оплатой:

- выкупа помещения;
- ремонта (реконструкции) помещения;
- оборудования, в том числе необходимого для обеспечения соответствия помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности и иным требованиям законодательства Российской Федерации, необходимого для организации центра времяпрепровождения детей;
- мебели, материалов, инвентаря.

В случае если субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет свою деятельность менее одного календарного года с даты государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) до момента подачи заявки на участие в конкурсе, ему возмещаются расходы, связанные с оплатой аренды.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства заключенного с уполномоченным органом договора о предоставлении субсидии (далее также - договор);

2) отсутствие у субъекта малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности:

- по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемым в Пенсионный фонд Российской Федерации, и на обязательное медицинское страхование, уплачиваемым в фонды обязательного медицинского страхования;

- по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации;

- по арендной плате за земельные участки и (или) по арендной плате за использование имущества перед областным бюджетом и (или) бюджетами муниципальных образований Смоленской области (при наличии указанной аренды);

- перед некоммерческой организацией "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства";

3) обеспечение получателем субсидии функционирования центра времяпрепровождения детей в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии;

4) софинансирование субъектом малого и среднего предпринимательства расходов на реализацию бизнес-проекта в размере не менее 15 процентов от размера получаемой субсидии.

5. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, указанных в [пункте 3](#) настоящего Положения, произведенных с 1 января 2013 года, в размере, не превышающем 1 млн. рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя субсидии.

6. Средства субсидии предоставляются в следующем порядке:

1) первая часть (в размере не более 50 процентов от общего размера субсидии) предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства - победителю конкурса после заключения им договора с уполномоченным органом и при наличии у него одного и (или) нескольких документов, подтверждающих понесенные затраты (копия договора аренды помещения, копии документов о праве собственности на помещения, копии документов, подтверждающих право пользования нежилым помещением, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, заключенный договор на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для центра времяпрепровождения детей;

2) вторая часть (в размере оставшейся части суммы субсидии) предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при представлении им документов о соответствии помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям (экспертное заключение центра гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям), нормам пожарной безопасности (заключение о соответствии объекта требованиям нормативных документов по пожарной безопасности, выданное организацией, аккредитованной Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий на осуществление соответствующего вида деятельности) и подтверждении начала деятельности центра времяпрепровождения детей (в свободной форме).

Субсидия предоставляется в полном объеме при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства одного и (или) нескольких документов, подтверждающих понесенные затраты (копия договора аренды помещения, копии документов о праве собственности на помещения, копии документов, подтверждающих право пользования нежилым помещением, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, заключенный договор на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для центра времяпрепровождения детей, а также документов о соответствии помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям (экспертное заключение центра гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о соответствии санитарно-эпидемиологическим требованиям), нормам пожарной безопасности (заключение о соответствии объекта требованиям нормативных документов по пожарной безопасности, выданное организацией, аккредитованной Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий на осуществление соответствующего вида деятельности) и подтверждении начала деятельности центра времяпрепровождения детей (в свободной форме).

7. Уполномоченный орган составляет сводный [реестр](#) субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей субсидий по форме согласно приложению к настоящему Положению.

8. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в пределах лимитов бюджетных обязательств, определенных в областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

9. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, субсидии подлежат добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме.

При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

10. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке не позднее 1 марта текущего финансового года в случаях, предусмотренных договором.

При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

11. Уполномоченный орган в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, совместно с Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля, обеспечению деятельности мировых судей и взаимодействия с административными органами не менее

чем раз в год осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

12. В течение 30 рабочих дней после подписания протокола заседания Комиссии по проведению конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства уполномоченный орган заключает с субъектом малого и среднего предпринимательства договор о предоставлении субсидии, что является основанием для предоставления субсидии.

Договором определяются сроки предоставления субсидии и представления отчетности в целях оценки эффективности предоставления субсидии, а также обязательства субъекта малого и среднего предпринимательства по направлению денежных средств в сумме не менее размера предоставляемой субсидии на цели, указанные в **пункте 3** настоящего Положения. Форма договора устанавливается уполномоченным органом.

Приложение
к Положению
о порядке предоставления
субсидий субъектам малого
и среднего предпринимательства
на организацию групп дневного
времяпрепровождения детей дошкольного
возраста и иных подобных им видов
деятельности по уходу
и присмотру за детьми

Форма

**СВОДНЫЙ РЕЕСТР
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА -
ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ ПО СОСТОЯНИЮ НА _____ 20__ Г.**

N п/п	Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, ИНН	Банковские реквизиты	Номер заключенного с уполномоченным органом договора о предоставлении субсидии	Размер субсидии (рублей) по состоянию на _____ 20__ г.
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

Итого _____ (рублей)

Руководитель уполномоченного органа _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер уполномоченного органа _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Утверждено
постановлением
Администрации
Смоленской области
от 09.10.2013 N 739

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НА ОРГАНИЗАЦИЮ ГРУПП ДНЕВНОГО ВРЕМЯПРЕПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ
ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА И ИНЫХ ПОДОБНЫХ ИМ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО УХОДУ И ПРИСМОТРУ ЗА ДЕТЬМИ

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области
от 21.01.2014 N 11)

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее также - конкурс).

2. Организатором конкурса является Департамент экономического развития Смоленской (далее - уполномоченный орган).

3. Уполномоченный орган обеспечивает опубликование в средствах массовой информации не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее также - заявки) сообщения о проведении конкурса, которое должно содержать в себе следующие сведения:

- наименование организатора конкурса;
- предмет и порядок проведения конкурса;
- дату проведения конкурса;
- место подачи и дату окончания подачи заявок.

4. Конкурс проводится не позднее 30 рабочих дней с даты окончания подачи заявок.

5. К участию в конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие условиям, установленным Федеральным [законом](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее также - Федеральный закон), а также:

- зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Смоленской области;
- не имеющие на момент подачи заявки просроченной задолженности по уплате налогов и сборов, а также по начисленным и неуплаченным штрафам, пеням и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней;

- не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или в состоянии банкротства;
- представившие полный пакет документов в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Положения;
- имеющие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) вид экономической деятельности, соответствующий направлению реализуемого бизнес-плана;

- не имеющие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) вида экономической деятельности, связанного с производством и реализацией подакцизных товаров, добычей и реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Кроме того, на день подачи заявки деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. Для участия в конкурсе субъект малого и среднего предпринимательства подает в уполномоченный орган [заявку](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

К заявке прилагаются следующие документы:

- [анкета](#) субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;
- справка об открытии расчетного счета в кредитной организации;
- [бизнес-проект](#) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

-
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе). Если одним из учредителей заявителя является юридическое лицо, доля которого в уставном капитале превышает 25 процентов, заявителем также представляются сведения, позволяющие в соответствии со [статьей 4](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" отнести указанного учредителя к категории субъектов малого и среднего предпринимательства;
 - справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;
 - [справка](#) об уплаченных налогах, сборах и других обязательных платежах в бюджетную систему Российской Федерации за предыдущий год по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению с приложением копий платежных документов;
-

КонсультантПлюс: примечание.

[Приказ](#) Минфина РФ от 22.07.2003 N 67н утратил силу в связи с изданием [Приказа](#) Минфина РФ от 22.09.2010 N 108н.

- заверенная подписью руководителя и печатью субъекта малого и среднего предпринимательства годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность по [форме N 1](#) "Бухгалтерский баланс", [форме N 2](#) "Отчет о прибылях и убытках", утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.07.2003 N 67н "О формах бухгалтерской отчетности организаций", за предыдущий год с отметкой о принятии налоговым органом или с приложением документа, подтверждающего факт направления указанной отчетности в налоговый орган (для субъектов малого и среднего предпринимательства, находящихся на общей системе налогообложения), или заверенная подписью руководителя и печатью субъекта малого и среднего предпринимательства налоговая отчетность за два предыдущих года с отметкой о принятии налоговым органом или с приложением документа, подтверждающего факт направления указанной отчетности в налоговый орган (для субъектов малого и среднего предпринимательства, находящихся на специальных налоговых режимах);
 - заверенная печатью и подписью руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства копия расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (далее - расчет по страховым взносам в Пенсионный фонд РФ), за последний отчетный период текущего года с отметкой о принятии Пенсионным фондом Российской Федерации или с приложением документа, подтверждающего факт направления указанного расчета в Пенсионный фонд Российской Федерации;
-

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: форма федерального статистического наблюдения N 1-предприятие "Основные сведения о деятельности организации" утверждена Приказом Росстата от 12.08.2013 N 323, а не Приказом Росстата от 20.12.2012 N 643.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: форма N ПМ "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия" утверждена Приказом Росстата от 29.08.2012 N 470, а не Приказом Росстата от 27.12.2012 N 656.

- сведения о численности, заработной плате и движении работников за предшествующий календарный год до дня подачи заявки по [форме N 1-предприятие](#) (для средних предприятий), утвержденной [Приказом](#) Росстата от 20.12.2012 N 643 "Об утверждении Указаний по заполнению формы федерального статистического наблюдения N 1-предприятие "Основные сведения о деятельности организации", и [форме N ПМ](#) (для малых (кроме микро) предприятий), утвержденной [Приказом](#) Росстата от 27.12.2012 N 656 "Об утверждении Указаний по заполнению формы федерального статистического наблюдения N ПМ "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия", на последнюю отчетную дату или копия расчетной ведомости по заработной плате за последние шесть месяцев, заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства;
 - копии документов, подтверждающих право собственности на помещение, право пользования
-

нежилым помещением (свидетельство права собственности), или договора на аренду (субаренду) помещения для организации групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее также - центр времяпрепровождения детей);

- документы, подтверждающие вложение субъектом малого и среднего предпринимательства собственных средств в размере не менее 15 процентов от стоимости реализации бизнес-проекта (копии платежных поручений, а при оплате наличными деньгами - выписанный счет (мягкий чек) с указанием количества, цены, стоимости приобретаемых товаров (работ, услуг) и кассовый чек, копии оплаченных счетов, договоров, накладных, проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, актов выполненных работ, актов приема-передачи, свидетельства, заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства. Если в представленных документах субъект малого и среднего предпринимательства не указан в качестве покупателя товаров (работ, услуг), то данные документы не считаются документами, подтверждающими указанные расходы);

- копии действующих контрактов (договоров) и проекты контрактов (договоров), необходимых для реализации бизнес-проекта;

- проектно-сметная документация (если требуется) в рамках реализации бизнес-проекта;

- **расчет** размера запрашиваемой субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее также - субсидия) по форме согласно приложению N 5 к настоящему Положению;

- копия экспертного заключения центра гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о соответствии помещения центра времяпрепровождения детей санитарно-эпидемиологическим требованиям (при наличии);

- копия заключения о соответствии помещения центра времяпрепровождения детей нормам пожарной безопасности, выданного организацией, аккредитованной Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий на осуществление соответствующего вида деятельности (при наличии).

В случае если средняя численность работников и (или) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость субъекта малого и среднего предпринимательства в каком-либо из двух предшествующих году подачи заявки календарных лет превышают предельные значения, установленные Федеральным **законом**, субъект малого и среднего предпринимательства дополнительно представляет годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность по **форме N 1 "Бухгалтерский баланс"**, **форме N 2 "Отчет о прибылях и убытках"**, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.07.2003 N 67н "О формах бухгалтерской отчетности организаций", налоговую отчетность и расчеты по взносам в Пенсионный фонд РФ за предшествующие году подачи заявки годы, начиная с самых поздних двух календарных лет, следующих один за другим, в которых средняя численность работников и выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость субъекта малого и среднего предпринимательства не превышали указанные предельные значения.

Субъект малого и среднего предпринимательства может представить по своему усмотрению дополнительные материалы, подтверждающие экономическую, бюджетную и социальную эффективность, высокие научно-технические показатели, финансовую реализуемость и низкий уровень риска вложения средств областного бюджета при реализации бизнес-проекта.

7. Представленные документы должны быть составлены на русском языке, прошиты, скреплены печатью (при наличии) и заверены подписью руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства.

Копии документов представляются с предъявлением оригинала.

В случае если оригинал документа составлен на иностранном языке, субъект малого и среднего предпринимательства представляет полный нотариально заверенный перевод на русский язык.

Всю ответственность за достоверность представленной на конкурс информации несет субъект малого и среднего предпринимательства.

8. Заявка и указанные в **пункте 6** настоящего Положения документы подаются с нарочным в уполномоченный орган не позднее даты окончания подачи заявок. Заявка регистрируется в журнале регистрации заявок, при этом ей присваивается порядковый номер.

Заявки, поступившие после даты окончания подачи заявок, не регистрируются и не рассматриваются.

Документы, прилагаемые к заявке, принимаются по перечню, в котором указываются:

- наименование документа, количество экземпляров с указанием количества листов;
- фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы, его подпись;

- фамилия и инициалы лица, представившего заявку и прилагаемые к ней документы, его подпись;
- дата представления заявки и прилагаемых к ней документов.

Субъект малого и среднего предпринимательства имеет право отозвать поданную им заявку при условии письменного уведомления об этом уполномоченного органа. Отзыв заявки регистрируется уполномоченным органом в журнале регистрации заявок.

9. Представленные на конкурс документы обратно не возвращаются. Разглашение информации, содержащейся в представленных субъектом малого (среднего) предпринимательства в соответствии с **пунктом 6** настоящего Положения документах, не допускается.

10. По решению уполномоченного органа:

- дата окончания подачи заявок, а также дата проведения конкурса могут быть перенесены в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, не зависящих от воли сторон;

- дата проведения конкурса может быть перенесена, если на заседании Комиссии по проведению конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия) присутствует менее двух третей ее членов.

Об изменении указанных сроков уполномоченный орган обязан известить всех участников конкурса посредством размещения соответствующего объявления в средствах массовой информации и на официальном сайте уполномоченного органа.

11. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты окончания подачи заявок, проверяет комплектность документов и по результатам проверки осуществляет следующие действия:

1) в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, представивших документы, указанные в **пункте 6** настоящего Положения, в том числе документы, которые субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить по собственной инициативе, принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе. В этом случае решение о допуске к участию в конкурсе доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства посредством размещения информации в сети Интернет на официальном сайте уполномоченного органа с информацией о субъектах малого и среднего предпринимательства, допущенных к участию в конкурсе. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства в письменном виде с обоснованием причин отказа в срок, не превышающий 10 рабочих дней;

2) в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, не представивших сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, запрашивает сведения у органа исполнительной власти Смоленской области, осуществляющего исполнительно-распорядительные функции в сфере информационных технологий. После получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в срок, не превышающий 5 рабочих дней, уполномоченный орган принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе. В данном случае решение о допуске к участию в конкурсе доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства посредством размещения информации в сети Интернет на официальном сайте уполномоченного органа с информацией о субъектах малого и среднего предпринимательства, допущенных к участию в конкурсе. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства в письменном виде с обоснованием причин отказа в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

12. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе выносится в случаях, если:

- субъект малого и среднего предпринимательства находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- у субъекта малого и среднего предпринимательства на момент подачи заявки имеется задолженность (недоимка) по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления субъекту малого и среднего предпринимательства инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога или сбора;

- субъект малого и среднего предпринимательства отразил в документах, представленных в соответствии с **пунктом 6** настоящего Положения, недостоверные и (или) неполные сведения. Проверка достоверности и полноты сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с оригиналами документов либо с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документы, а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован и (или) осуществляет деятельность за пределами Смоленской области;
- субъект малого и среднего предпринимательства представил неполный комплект документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Положения;
- вид экономической деятельности субъекта малого предпринимательства, соответствующий направлению реализуемого бизнес-проекта, не предусмотрен в представленной выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) либо связан с производством и реализацией подакцизных товаров, добычей и реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- одним из видов экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства является производство и (или) реализация подакцизных товаров, добыча или реализация полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- вложение субъектом малого предпринимательства собственных средств в размере менее 15 процентов от суммы субсидии на цели, указанные в [пункте 3](#) Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми;
- с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение обязательств договора о предоставлении субсидий в рамках оказания государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе не обеспечившим целевого использования средств государственной поддержки, прошло менее чем три года;
- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не соответствует требованиям, установленным Федеральным [законом](#);
- субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет деятельность на территории объектов розничной (или) сетевой торговли;
- в документах, подтверждающих вложение субъектом малого и среднего предпринимательства собственных средств, данный субъект малого и среднего предпринимательства не указан как покупатель товаров (работ, услуг).

13. Решение о победителях конкурса и предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми принимается Комиссией после рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов с использованием балльной [шкалы](#) оценок критериев, указанных в приложении N 6 к настоящему Положению.

14. В целях определения размера субсидии, предоставляемой конкретному субъекту малого и среднего предпринимательства, субъекты малого и среднего предпринимательства делятся на группы:

- I группа - набравшие более 50 баллов;
- II группа - набравшие от 40 до 50 баллов (включительно);
- III группа - набравшие от 30 до 40 баллов (включительно);
- IV группа - набравшие от 20 до 30 баллов (включительно);
- V группа - набравшие от 10 до 20 баллов (включительно);
- VI группа - набравшие до 10 баллов (включительно).

Размер субсидии (S_i) определяется по формуле:

$$S_i = (C_i \times K_j \times V) / \Sigma(C_i \times K_j), \text{ где:}$$

- S_i - размер субсидии i-му субъекту малого и среднего предпринимательства (в рублях);
- C_i - объем запрашиваемой i-м субъектом малого и среднего предпринимательства j-й группы субсидии (в рублях);
- K_j - поправочный коэффициент j-й группы;
- V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период для предоставления субсидий (в рублях);
- $\Sigma(C_i \times K_j)$ - суммарный объем запрашиваемых субсидий с учетом поправочных коэффициентов (в рублях).

Каждой из групп присваивается поправочный коэффициент K_j . Для I группы поправочный коэффициент (K_1) равен единице.

Группа	Поправочный коэффициент
--------	-------------------------

I группа	$K_1 = 1$
II группа	$K_2 = K_1 - ((K_1 - K_6) / (n^{<*>} - 1))$
III группа	$K_3 = K_2 - ((K_1 - K_6) / (n - 1))$
IV группа	$K_4 = K_3 - ((K_1 - K_6) / (n - 1))$
V группа	$K_5 = K_4 - ((K_1 - K_6) / (n - 1))$
VI группа	$K_6 = V / \sum C_i$

<*> n - количество групп.

Если $K_4 \geq 1$, то для целей настоящего Положения принимается:

$$K_1 = K_2 = K_3 = K_4 = K_5 = K_6 = 1$$

15. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Смоленской области.

Комиссия в своей работе руководствуется положением о Комиссии, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области.

16. Решение Комиссии о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства оформляется протоколом Комиссии в день проведения заседания Комиссии.

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 21.01.2014 N 11)

Член Комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу, о чем делается соответствующая отметка в протоколе.

17. В течение 5 дней после оформления протокола Комиссии уполномоченный орган доводит до субъектов малого и среднего предпринимательства решение Комиссии посредством размещения извещения в сети Интернет на официальном сайте уполномоченного органа с информацией о субъектах малого и среднего предпринимательства, признанных победителями конкурса.

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 21.01.2014 N 11)

Приложение N 1
к Положению
о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства на организацию
групп дневного времяпрепровождения
детей дошкольного возраста и иных
подобных им видов деятельности
по уходу и присмотру за детьми

Форма

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ОРГАНИЗАЦИЮ ГРУПП
ДНЕВНОГО ВРЕМЯПРЕПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА
И ИНЫХ ПОДОБНЫХ ИМ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УХОДУ**

И ПРИСМОТРУ ЗА ДЕТЬМИ

Ознакомившись с порядком проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми,

(полное название субъекта малого и среднего предпринимательства)
подает заявку на участие в конкурсе на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми и гарантирует, что

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
- является субъектом малого и среднего предпринимательства и соответствует условиям, установленным [статьей 4](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

Наименование учредителей субъекта малого и среднего предпринимательства <*>	Доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)	Категория учредителя (крупное, малое или среднее предприятие)
1.		
2.		
3. И т.д.		
Из них:		
- Российской Федерации; - субъектов Российской Федерации; - муниципальных образований; - иностранных юридических лиц; - иностранных граждан; - общественных и религиозных организаций (объединений); - благотворительных и иных фондов		
Средняя численность работников (учитываются все работники, в том числе работники, работающие по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работники представительств, филиалов и других обособленных подразделений) за два календарных года, предшествующих году, в котором подается заявка (если субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован в году, в котором подается заявка, то за истекший период текущего года (человек)) <*>		
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за два календарных года, предшествующие году, в котором подается заявка (если субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован в году, в котором подается заявка, то за истекший период текущего года (тыс. рублей)) <*>		

<*> В случае если в составе учредителей имеются хозяйственные общества, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования, необходимо указать их наименования и долю участия.

<***> В случае если средняя численность работников и (или) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость субъекта малого и среднего предпринимательства в каком-либо из двух предшествующих году подачи заявки календарных лет превышают предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации, субъект малого и среднего предпринимательства представляет вышеуказанную отчетность за предшествующие году подачи заявки годы, начиная с самых поздних двух календарных лет, следующих один за другим, в которых средняя численность работников и выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость субъекта малого и среднего предпринимательства не превышали предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации.

- не является кредитной или страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- в течение трех лет не нарушал порядка и условий оказания субъектам малого и среднего предпринимательства государственной поддержки, в том числе не допускал нецелевого использования средств государственной поддержки.

Вся информация, содержащаяся в документах, прилагаемых к заявке, является подлинной, и _____

(полное наименование субъекта малого
и среднего предпринимательства)

не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц, а также согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель субъекта малого и среднего
предпринимательства _____

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Приложение N 2
к Положению
о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства на организацию
групп дневного времяпрепровождения
детей дошкольного возраста и иных
подобных им видов деятельности
по уходу и присмотру за детьми

Форма

АНКЕТА
субъекта малого и среднего предпринимательства

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) _____

Дата и место государственной регистрации _____ .

ИНН _____ .

Регистрационный номер страхователя (ПФ РФ) _____ .

Регистрационный номер страхователя (ФСС РФ) _____ .

Юридический адрес: _____ .

_____ .

Почтовый адрес: _____ .

_____ .

Фамилия, имя, отчество руководителя _____ .

Телефон, факс, e-mail: _____ .

_____ .

Банковские реквизиты: _____ .

_____ .

Осуществляет следующие виды деятельности: _____ .

_____ .

_____ .

Основные виды выпускаемой продукции: _____ .

_____ .

Руководитель (Ф.И.О., стаж работы по данному (ым) виду (ам) деятельности) _____ .

_____ .

Применяемая система налогообложения (нужное подчеркнуть) :

- общеустановленная;
- упрощенная (УСН);
- в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД);
- патентная;
- для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Финансовые показатели деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства за последний отчетный период:

Наименование показателя	В действующих условиях
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость	

Объем производства: в натуральных единицах; в тысячах рублей	
Среднесписочная численность работников субъекта малого, человек	
Фонд оплаты труда, тыс. рублей	
Среднемесячная заработная плата работников, тыс. рублей	
Объем платежей в бюджеты всех уровней Российской Федерации, тыс. рублей, в том числе:	
налог на прибыль, тыс. рублей	
налог на имущество, тыс. рублей	
транспортный налог, тыс. рублей	
подоходный налог, тыс. рублей	
НДС, тыс. рублей	
налог УСН, тыс. рублей	
уплата страховых взносов, тыс. рублей	
единый налог на вмененный доход, тыс. рублей	
прочие виды налогов, тыс. рублей	

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Освоение новых технологий и выпуск новой конкурентоспособной продукции

Освоение и выход на новые рынки сбыта

Сведения об участии в региональных и федеральных целевых программах, в реализации государственного областного и муниципального заказов

_____ не находится в стадии
(наименование субъекта малого предпринимательства)
реорганизации, ликвидации или банкротства, деятельность не приостановлена в
порядке, предусмотренном **Кодексом** Российской Федерации об административных
правонарушениях.

Руководитель субъекта малого и среднего
предпринимательства

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Приложение N 3

к Положению
о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства на организацию
групп дневного времяпрепровождения
детей дошкольного возраста и иных
подобных им видов деятельности
по уходу и присмотру за детьми

Форма

БИЗНЕС-ПРОЕКТ СУБЪЕКТА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Резюме (наименование бизнес-проекта, краткое содержание всех разделов бизнес-проекта).
2. Описание бизнес-проекта:
 - исполнитель бизнес-проекта (место расположения, юридический и фактический адрес, организационно-правовая форма деятельности, фамилия, имя, отчество руководителя, штатная структура);
 - основные цели, задачи бизнес-проекта;
 - наличие собственных и заемных средств на реализацию бизнес-проекта;
 - сроки реализации бизнес-проекта;
 - материально-техническая база исполнителя бизнес-проекта (производственные помещения, совокупность средств, выступающих в форме реальных активов организации, обеспечивающих процессы предоставления услуг, стабильного функционирования и работы организации);
 - анализ текущего состояния и перспектив развития организации;
 - преимущества бизнес-проекта и возможности рынка сбыта услуг (указать основных потребителей производимых товаров, работ, услуг с учетом анализа их конкурентоспособности и характеристики современного состояния данной сферы деятельности; указать объем ожидаемого спроса на услуги);
 - основные финансовые показатели деятельности юридического лица за последний отчетный период (предыдущий год).
3. Комментарий расходов (стоимость выполнения бизнес-проекта, смета расходов на реализацию бизнес-проекта).

СМЕТА РАСХОДОВ

N п/п	Наименование расходов	Сумма расходов (рублей)	Обоснование затрат <*>
1	2	3	4
1.	Выкуп помещения		
2.	Аренда помещения		
3.	Ремонт (реконструкция) помещения, в том числе:		
3.1.	...		
3.2.			
3.3.			
4.	Оборудование		
4.1.	...		

4.2.			
4.3.			
5.	Инвентарь		
5.1.	...		
5.2.			
5.3.			
6.	Мебель		
6.1.	...		
6.2.			
6.3.			
7.	Оборудование, необходимое для обеспечения соответствия помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности и иным требованиям законодательства Российской Федерации и организации центра времяпрепровождения детей		
7.1.			
7.2.			
7.3.			
8.	Прочее		
8.1.			
8.2.			
8.3.			
Стоимость реализации бизнес-проекта			

<*> Необходимо пояснить, как указанные затраты непосредственно связаны с созданием центра времяпрепровождения детей.

4. Ожидаемые экономическая эффективность, социальная значимость и бюджетный эффект от реализации бизнес-проекта (увеличение количества рабочих мест, налоговых поступлений в бюджеты всех уровней, выпуск новой продукции, освоение новых рынков и т.п.).

5. Меры по предупреждению рисков, которые могут возникнуть в ходе реализации бизнес-проекта.

Руководитель субъекта малого и среднего
предпринимательства

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Приложение N 4
к Положению
о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства на организацию
групп дневного времяпрепровождения
детей дошкольного возраста и иных
подобных им видов деятельности
по уходу и присмотру за детьми

Форма

**СПРАВКА
ОБ УПЛАЧЕННЫХ НАЛОГАХ, СБОРАХ И ДРУГИХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПЛАТЕЖАХ
В БЮДЖЕТНУЮ СИСТЕМУ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЗА ПРЕДЫДУЩИЙ ГОД
И ПОСЛЕДНИЙ ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД ТЕКУЩЕГО ГОДА**

N п/п	Наименование налогов, сборов и других обязательных платежей	Уплачено (рублей)	Платежное поручение		
			номер	дата	сумма (рублей)
1	2	3	4	5	6
I квартал					
	...				
Итого за I квартал					
II квартал					
	...				
Итого за II квартал					
III квартал					
	...				
Итого за III квартал					
IV квартал					
	...				

Итого за IV квартал				
Всего				

" ____ " _____ 20__ года _____
(подпись субъекта (руководителя субъекта)
малого и среднего предпринимательства)

М.П.

Приложение N 5
к Положению
о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства на организацию
групп дневного времяпрепровождения
детей дошкольного возраста и иных
подобных им видов деятельности
по уходу и присмотру за детьми

Форма

**РАСЧЕТ
РАЗМЕРА ЗАПРАШИВАЕМОЙ СУБСИДИИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ОРГАНИЗАЦИЮ ГРУПП ДНЕВНОГО
ВРЕМЯПРЕПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА
И ИНЫХ ПОДОБНЫХ ИМ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УХОДУ
И ПРИСМОТРУ ЗА ДЕТЬМИ**

N п/п	Наименование расходов	Сумма расходов (рублей)	Сумма субсидии (рублей) (85% от гр. 3)
1	2	3	4
1.	Оплата:		
	- аренды и (или) выкупа помещения		
	- ремонта (реконструкции) помещения		
	- оборудования, мебели, материалов, инвентаря		
	- оборудования, необходимого для обеспечения соответствия помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности и иным требованиям законодательства Российской Федерации и организации центра времяпрепровождения детей		
	- прочие расходы		-
2.	Общая сумма расходов, подлежащих субсидированию		

Размер запрашиваемой субсидии составляет _____ рублей.

Руководитель субъекта малого и среднего
предпринимательства

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер субъекта малого
и среднего предпринимательства

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Приложение N 6
к Положению
о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства на организацию
групп дневного времяпрепровождения
детей дошкольного возраста и иных
подобных им видов деятельности
по уходу и присмотру за детьми

БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА ОЦЕНОК КРИТЕРИЕВ

N п/п	Критерий оценки	Количество баллов
1	2	3
1.	Затраты на цели, указанные в пункте 3 Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, включают в себя:	
	- выкуп помещения, ремонт (реконструкцию) помещения	10
	- прочие затраты	3
2.	Наличие заключенных договоров на оказание услуг	
	- есть договоры	10
	- нет договоров	3
КонсультантПлюс: примечание. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.07.2010 N 91, утвердившее СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях", утратило силу в связи с изданием Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26.		
КонсультантПлюс: примечание.		

[Приказ МЧС РФ от 18.06.2003 N 313](#), утвердивший Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утратил силу в связи с изданием [Приказа МЧС России от 31.05.2012 N 306](#).

3.	Степень соответствия оказываемых услуг санитарным нормам и правилам, правилам пожарной безопасности (СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях", ППБ 01-03)	
	- имеются оба заключения	10
	- нет заключений служб о соответствии пожарным и санитарным нормам, установленным для детских дошкольных учреждений	0
4.	Собственные средства заявителя на реализацию бизнес-проекта составляют:	
	- более 70 процентов	10
	- 51 - 70 процентов	7
	- 15 - 50 процентов	5
5.	Количество оборудованных мест в группах дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и дополнительных мест, на создание которых будет использоваться субсидия:	
	- превышает средний показатель среди всех участников конкурса на 30% и более	10
	- превышает средний показатель среди всех участников конкурса не более чем на 20%	7
	- отклоняется от среднего показателя среди всех участников конкурса в сторону уменьшения до 20%	5
	- отклоняется от среднего показателя среди всех участников конкурса в сторону уменьшения от 30% и более	1
6.	Организация групп:	
	- полного дня (пребывание свыше 4 часов)	10
	- неполного дня (пребывание до 4 часов (включительно))	3