



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Администрации Смоленской
области от 09.10.2013 N 743
(ред. от 21.01.2014)

"Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма, и Положения о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма"

Документ предоставлен [КонсультантПлюс](#)

www.consultant.ru

Дата сохранения: 17.10.2014

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 9 октября 2013 г. N 743

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ РЕМЕСЕЛ, НАРОДНЫХ
ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ, СЕЛЬСКОГО И ЭКОЛОГИЧЕСКОГО
ТУРИЗМА, И ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В ОБЛАСТИ РЕМЕСЕЛ, НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ,
СЕЛЬСКОГО И ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ТУРИЗМА**

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области
от 21.01.2014 N 11)

В целях реализации долгосрочной областной целевой [программы](#) "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Смоленской области" на 2013 - 2016 годы, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 21.09.2012 N 681 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 22.11.2012 N 902, от 20.05.2013 N 391, от 01.08.2013 N 606), Администрация Смоленской области постановляет:

Утвердить прилагаемые:

- [Положение](#) о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма;

- [Положение](#) о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма.

Губернатор
Смоленской области
А.В.ОСТРОВСКИЙ

Утверждено
постановлением
Администрации
Смоленской области
от 09.10.2013 N 743

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
В ОБЛАСТИ РЕМЕСЕЛ, НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ,
СЕЛЬСКОГО И ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ТУРИЗМА

1. Настоящее Положение определяет:

- категорию субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставляются субсидии;
- цель, условия и порядок предоставления субсидий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- порядок возврата в текущем финансовом году получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договорами о

предоставлении субсидий;

- положение об обязательной проверке Департаментом экономического развития Смоленской области (далее - уполномоченный орган) - главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля, обеспечению деятельности мировых судей и взаимодействию с административными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Право на получение субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, победившие в конкурсе на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма.

3. Целью предоставления субсидий является финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, направленная на их развитие, повышение конкурентоспособности, увеличение вклада в социально-экономическое развитие Смоленской области.

4. Субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, субсидия предоставляется на возмещение части затрат, предусмотренных бизнес-проектом и связанных с оплатой:

- приобретения, ремонта, строительства помещений, сооружений, предназначенных для ведения предпринимательской деятельности;

- приобретения оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легкового транспорта), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин.

При наличии указанных затрат дополнительно компенсируются следующие затраты, связанные с реализацией бизнес-проекта:

- подведение инженерных коммуникаций к объекту, используемому для ведения предпринимательской деятельности;

- приобретение инструмента, необходимого для осуществления деятельности.

5. Субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области сельского и экологического туризма, субсидия предоставляется на возмещение части затрат, предусмотренных бизнес-проектом, по следующим позициям:

- приобретение земельных участков (право собственности должно быть подтверждено документально);

- приобретение, ремонт, строительство помещений, сооружений, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности;

- приобретение оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легкового транспорта), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин (в том числе сельскохозяйственной техники), лошадей.

При наличии указанных затрат дополнительно компенсируются следующие затраты, связанные с реализацией бизнес-проекта:

- подведение инженерных коммуникаций к объекту, используемому для осуществления предпринимательской деятельности;

- приобретение мебели;

- реклама.

6. Не возмещаются затраты на оплату труда работников, на уплату налогов, сборов, пеней и пошлин в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также на оплату коммунальных услуг, организацию выставочно-ярмарочной деятельности и приобретение легкового транспорта.

7. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства заключенного с уполномоченным органом договора о предоставлении субсидии (далее также - договор);

2) отсутствие у субъекта малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности:

- по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемым в Пенсионный фонд Российской Федерации, и на обязательное медицинское страхование, уплачиваемым в фонды обязательного медицинского страхования;

- по страховым взносам, уплачиваемым в Фонд социального страхования Российской Федерации;

- по арендной плате за земельные участки и (или) по арендной плате за использование имущества перед областным бюджетом и (или) бюджетами муниципальных образований Смоленской области (при наличии указанной аренды);

- перед некоммерческой организацией "Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства";

3) софинансирование субъектом малого и среднего предпринимательства расходов на реализацию бизнес-проекта в размере не менее 25 процентов от размера получаемой субсидии;

4) наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства соответствующих затрат, указанных в [пунктах 4 и 5](#) настоящего Положения, произведенных не ранее 1 января 2013 года, подтвержденных документально.

8. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в размерах:

1) не более 0,5 млн. рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющего деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов;

2) не более 1 млн. рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющего деятельность в области сельского и экологического туризма.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в размере, определенном в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма, но не более 75 процентов от общего объема соответствующих затрат, указанных в [пунктах 4 и 5](#) настоящего Положения, с учетом предельных размеров субсидии, установленных в [подпунктах 1 и 2](#) настоящего пункта.

9. Уполномоченный орган составляет сводный [реестр](#) субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей субсидий по форме согласно приложению к настоящему Положению.

10. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в пределах лимитов бюджетных обязательств, определенных в областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

11. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, субсидии подлежат добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме.

При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

12. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке не позднее 1 марта текущего финансового года в случаях, предусмотренных договором.

При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

13. Уполномоченный орган в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, совместно с Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля, обеспечению деятельности мировых судей и взаимодействия с административными органами не менее чем раз в год осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

14. В течение 30 рабочих дней после подписания протокола заседания Комиссии по проведению конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства уполномоченный орган заключает с субъектом малого и среднего предпринимательства договор о предоставлении субсидии, что является основанием для предоставления субсидии.

Договором определяются сроки предоставления субсидии и представления отчетности в целях оценки эффективности предоставления субсидии, а также обязательства субъекта малого и среднего предпринимательства по направлению денежных средств в сумме не менее размера предоставляемой субсидии на цели, указанные в [пунктах 4 и 5](#) настоящего Положения, или на приобретение, создание и реконструкцию основных средств. Форма договора устанавливается уполномоченным органом.

Приложение
к Положению
о порядке предоставления
субсидий субъектам малого
и среднего предпринимательства,
осуществляющим деятельность
в области ремесел, народных
художественных промыслов,
сельского и экологического туризма

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
субъектов малого и среднего предпринимательства -
получателей субсидий по состоянию на _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, ИНН	Банковские реквизиты	Номер заключенного с уполномоченным органом договора о предоставлении субсидии	Размер субсидии (рублей) по состоянию на ____ 20__ г.
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

Итого _____ (рублей) .

Руководитель уполномоченного органа _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Утверждено
постановлением
Администрации
Смоленской области
от 09.10.2013 N 743

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ РЕМЕСЕЛ,
НАРОДНЫХ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ ПРОМЫСЛОВ, СЕЛЬСКОГО
И ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ТУРИЗМА**

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области
от 21.01.2014 N 11)

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма (далее также - конкурс).

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

народные художественные промыслы - одна из форм народного творчества, деятельность по созданию художественных изделий утилитарного и (или) декоративного назначения, осуществляемая на основе коллективного освоения и преемственного развития традиций народного искусства в определенной местности в процессе творческого ручного и (или) механизированного труда мастеров народных художественных промыслов;

ремесло - мелкое ручное производство, основанное на применении ручных орудий труда, личном

мастерстве работника, позволяющем производить высококачественные, часто высокохудожественные изделия;

сельский туризм - вид деятельности, организуемый в сельской местности (на территории сельских поселений), предполагающий формирование и предоставление приезжим гостям комплексных услуг по проживанию, отдыху, питанию, экскурсионному обслуживанию, организации досуга и спортивных мероприятий, рыбалки и охоты, приобретению знаний и навыков, а также возможности заниматься активными видами туризма;

экологический туризм - вид туризма, включающий в себя путешествия в места с относительно нетронутой природой с целью получить представление о природных и культурно-этнографических особенностях данной местности, который не нарушает при этом целостности экосистем.

3. Организатором конкурса является Департамент экономического развития Смоленской области (далее - уполномоченный орган).

4. Уполномоченный орган обеспечивает опубликование в средствах массовой информации не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее также - заявки) сообщения о проведении конкурса, которое должно содержать в себе следующие сведения:

- наименование организатора конкурса;
- предмет и порядок проведения конкурса;
- дату проведения конкурса;
- место подачи и дату окончания подачи заявок.

5. Конкурс проводится не позднее 30 рабочих дней с даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

6. К участию в конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие условиям, установленным Федеральным [законом](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее также - Федеральный закон), а также:

- зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Смоленской области более одного года на дату подачи заявки;
- не имеющие на момент подачи заявки просроченной задолженности по уплате налогов и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней;
- не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или в состоянии банкротства;
- представившие в уполномоченный орган заявку и полный пакет документов в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Положения;
- не имеющие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) вида экономической деятельности, связанного с производством и реализацией подакцизных товаров, добычей и реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

К участникам конкурса не могут быть отнесены организации, осуществляющие деятельность турагента и туроператора.

7. Для участия в конкурсе субъект малого и среднего предпринимательства подает в уполномоченный орган [заявку](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

К заявке прилагаются следующие документы:

- [анкета](#) субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;
- [бизнес-проект](#) субъекта малого и среднего предпринимательства по форме N 3 к настоящему Положению;
- справка об открытии расчетного счета в кредитной организации;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе). Если одним из учредителей субъекта малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, доля которого в уставном капитале превышает 25 процентов, представляются также сведения, позволяющие в соответствии со [статьей 4](#) Федерального закона отнестись указанного учредителя к категории субъектов малого и среднего предпринимательства;
- справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;
- [справка](#) об уплаченных налогах, сборах и других обязательных платежах в бюджетную систему Российской Федерации за предыдущий год по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению с приложением копий платежных документов;

КонсультантПлюс: примечание.

[Приказ](#) Минфина РФ от 22.07.2003 N 67н утратил силу в связи с изданием [Приказа](#) Минфина РФ от 22.09.2010 N 108н.

- заверенная подписью руководителя и печатью субъекта малого и среднего предпринимательства годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность по [форме N 1](#) "Бухгалтерский баланс", [форме N 2](#) "Отчет о прибылях и убытках", утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.07.2003 N 67н "О формах бухгалтерской отчетности организаций", за предыдущий год с отметкой о принятии налоговым органом или с приложением документа, подтверждающего факт направления указанной отчетности в налоговый орган (для субъектов малого и среднего предпринимательства, находящихся на общей системе налогообложения), или заверенная подписью руководителя и печатью субъекта малого и среднего предпринимательства налоговая отчетность за два предыдущих года с отметкой о принятии налоговым органом или с приложением документа, подтверждающего факт направления указанной отчетности в налоговый орган (для субъектов малого и среднего предпринимательства, находящихся на специальных налоговых режимах);

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: форма федерального статистического наблюдения N 1-предприятие "Основные сведения о деятельности организации" утверждена Приказом Росстата от 12.08.2013 N 323, а не Приказом Росстата от 20.12.2012 N 643.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: форма N ПМ "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия" утверждена Приказом Росстата от 29.08.2012 N 470, а не Приказом Росстата от 27.12.2012 N 656.

- сведения о численности, заработной плате и движении работников за предшествующий календарный год до дня подачи заявки по [форме N 1-предприятие](#) (для средних предприятий), утвержденной [Приказом](#) Росстата от 20.12.2012 N 643 "Об утверждении Указаний по заполнению формы федерального статистического наблюдения N 1-предприятие "Основные сведения о деятельности организации", и [форме N ПМ](#) (для малых (кроме микро) предприятий), утвержденной [Приказом](#) Росстата от 27.12.2012 N 656 "Об утверждении Указаний по заполнению формы федерального статистического наблюдения N ПМ "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия", на последней отчетную дату или копия расчетной ведомости по заработной плате за последние шесть месяцев, заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства;

- копия расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (далее - расчет по страховым взносам в Пенсионный фонд РФ), за последний отчетный период текущего года с отметкой о принятии Пенсионным фондом Российской Федерации;

- выписка из протокола заседания художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам с результатами экспертизы и перечнем изделий, отнесенных к изделиям народных художественных промыслов;

- документы, подтверждающие вложение субъектом малого и среднего предпринимательства собственных средств в размере не менее 30 процентов от стоимости бизнес-проекта (копии платежных поручений, а при оплате наличными деньгами - выписанный счет (мягкий чек) с указанием количества, цены, стоимости приобретаемых товаров (работ, услуг) и кассовый чек, копии оплаченных счетов, договоров, накладных, проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, актов выполненных работ, актов приема-передачи, свидетельства, заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства. Если в представленных документах субъект малого и среднего предпринимательства не указан в качестве покупателя товаров (работ, услуг), то указанные документы не считаются документами, подтверждающими указанные расходы;

- копии документов, подтверждающих наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства на праве собственности или ином законном основании земельных участков, производственных и (или) других помещений, оборудования, необходимых для реализации бизнес-проекта (если имеются);

- копии действующих контрактов (договоров) и проекты контрактов (договоров), необходимых для реализации бизнес-проекта;

- проектно-сметная документация (если требуется) в рамках реализации бизнес-проекта.

В случае если средняя численность работников и (или) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость субъекта малого и среднего предпринимательства в каком-либо из двух предшествующих году подачи заявки календарных лет превышают предельные значения, установленные Федеральным **законом**, субъект малого и среднего предпринимательства дополнительно представляет годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность по **форме N 1** "Бухгалтерский баланс", **форме N 2** "Отчет о прибылях и убытках", утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.07.2003 N 67н "О формах бухгалтерской отчетности организаций", налоговую отчетность и расчеты по взносам в Пенсионный фонд РФ за предшествующие году подачи заявки годы, начиная с самых поздних двух календарных лет, следующих один за другим, в которых средняя численность работников и выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость субъекта малого и среднего предпринимательства не превышали указанные предельные значения.

Субъект малого и среднего предпринимательства может представить по своему усмотрению дополнительные материалы, подтверждающие экономическую, бюджетную и социальную эффективность, высокие научно-технические показатели, финансовую реализуемость и низкий уровень риска вложения средств областного бюджета при реализации бизнес-проекта.

Представленные документы должны быть сшиты, скреплены печатью (если имеется) и заверены подписью руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства.

Копии документов представляются с предъявлением их оригинала.

8. Заявка и указанные в **пункте 7** настоящего Положения документы подаются с нарочным в уполномоченный орган не позднее даты окончания подачи заявок. Заявка регистрируется в журнале регистрации заявок, при этом ей присваивается порядковый номер.

Заявки, поступившие после даты окончания подачи заявок, не регистрируются и не рассматриваются.

Документы, прилагаемые к заявке, принимаются по перечню, в котором указываются:

- наименование документа, количество экземпляров с указанием количества листов;
- фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы, его подпись;
- фамилия и инициалы лица, представившего заявку и прилагаемые к ней документы, его подпись;
- дата представления заявки и количество прилагаемых к ней документов.

Субъект малого и среднего предпринимательства имеет право отозвать поданную им заявку при условии письменного уведомления об этом уполномоченного органа. Отзыв заявки регистрируется уполномоченным органом в журнале регистрации заявок.

9. Представленные на конкурс документы обратно не возвращаются. Разглашение информации, содержащейся в представленных субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с **пунктом 7** настоящего Положения документах, не допускается.

Всю ответственность за достоверность представленной на конкурс информации несет субъект малого и среднего предпринимательства.

10. По решению уполномоченного органа:

- дата окончания подачи заявок, а также дата проведения конкурса могут быть перенесены в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, не зависящих от воли сторон;

- дата проведения конкурса может быть перенесена, если на заседании Комиссии по проведению конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия) присутствует менее двух третей ее членов.

Об изменении указанных сроков уполномоченный орган обязан известить всех участников конкурса посредством размещения соответствующего объявления в средствах массовой информации и на официальном сайте уполномоченного органа.

11. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты окончания подачи заявок, проверяет комплектность документов и по результатам проверки осуществляет следующие действия:

1) в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, представивших документы, указанные в **пункте 6** настоящего Положения, в том числе документы, которые субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить по собственной инициативе, принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе. В данном случае решение о допуске к участию в конкурсе доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства посредством размещения информации в сети Интернет на официальном сайте уполномоченного органа с информацией о субъектах малого и среднего предпринимательства, допущенных к участию в конкурсе.

Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства в письменном виде с обоснованием причин отказа в срок, не превышающий 10 рабочих дней;

2) в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, не представивших сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, запрашивает сведения у органа исполнительной власти Смоленской области, осуществляющего исполнительно-распорядительные функции в сфере информационных технологий. После получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в срок, не превышающий 5 рабочих дней, уполномоченный орган принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе. В данном случае решение о допуске к участию в конкурсе доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства посредством размещения информации в сети Интернет на официальном сайте уполномоченного органа с информацией о субъектах малого и среднего предпринимательства, допущенных к участию в конкурсе. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства в письменном виде с обоснованием причин отказа в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

12. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе принимается в случаях, если:

- субъект малого и среднего предпринимательства находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- у субъекта малого и среднего предпринимательства на момент подачи заявки имеется задолженность (недоимка) по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления субъекту малого и среднего предпринимательства инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога или сбора;

- субъект малого и среднего предпринимательства отразил в документах, представленных в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Положения, недостоверные и (или) неполные сведения. Проверка достоверности и полноты сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с оригиналами документов либо с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документы, а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован и (или) осуществляет деятельность за пределами Смоленской области;

- субъект малого и среднего предпринимательства представил неполный комплект документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Положения;

- одним из видов экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства является производство и (или) реализация подакцизных товаров, добыча и реализация полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не соответствует требованиям, установленным Федеральным [законом](#);

- в документах, подтверждающих вложение субъектом малого и среднего предпринимательства собственных средств, данный субъект малого предпринимательства не указан как покупатель товаров (работ, услуг);

- с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение обязательств договора о предоставлении субсидий в рамках оказания государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе не обеспечившим целевого использования средств государственной поддержки, прошло менее чем три года.

13. Решение о победителях конкурса и предоставлении субсидий принимается Комиссией после рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов.

Размер субсидии (S_i) субъекту малого и среднего предпринимательства определяется по формуле:

$$S_i = (V \times C_i) / \sum C_i, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии i -му субъекту малого и среднего предпринимательства (в рублях);

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий, в рублях;

C_i - объем запрашиваемой i -м субъектом малого и среднего предпринимательства субсидии (в

рублях);

ΣC_i - суммарный объем запрашиваемых субъектами малого и среднего предпринимательства субсидий, в рублях.

Если $\Sigma C_i \leq V$, то для целей настоящего Положения принимается:

$$S_i = C_i$$

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

13. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Смоленской области. Комиссия в своей работе руководствуется Положением о Комиссии, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

15. Решение Комиссии о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства оформляется протоколом Комиссии в день проведения заседания Комиссии.

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 21.01.2014 N 11)

Член Комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу, о чем делается соответствующая отметка в протоколе.

16. В течение 5 дней после оформления протокола Комиссии уполномоченный орган доводит до субъектов малого и среднего предпринимательства решение Комиссии посредством размещения информации в сети Интернет на официальном сайте уполномоченного органа с информацией о субъектах малого и среднего предпринимательства, признанных победителями конкурса.

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 21.01.2014 N 11)

Приложение N 1
к Положению
о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
деятельность в области ремесел,
народных художественных промыслов,
сельского и экологического туризма

Форма

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства, осуществляющим
деятельность в области ремесел, народных художественных
промыслов, сельского и экологического туризма

Ознакомившись с порядком проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма,

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

подает заявку на участие в конкурсе и гарантирует, что _____

_____ :
(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
- является субъектом малого и среднего предпринимательства и соответствует условиям, установленным **статьей 4** Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

Наименование учредителей субъекта малого и среднего предпринимательства <*>	Доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)	Категория учредителя (крупное или субъект малого и среднего предпринимательства)
1.		
2.		
3. И т.д.		
Из них:		
- юридическое лицо; - Российская Федерация; - субъект Российской Федерации; - муниципальное образование; - иностранные юридические лица; - иностранные граждане; - общественные и религиозные организаций (объединения); - благотворительные и иные фонды		
Средняя численность работников (учитываются все работники, в том числе работники, работающие по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работники представительств, филиалов и других обособленных подразделений) за два календарных года, предшествующих году, в котором подается заявка (если субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован в году, в котором подается заявка, то за истекший период текущего года) (человек) <*>		
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за два календарных года, предшествующих году, в котором подается заявка (если субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован в году, в котором подается заявка, то за истекший период текущего года) (тыс. рублей) <*>		

<*> В случае если в составе учредителей имеются хозяйственные общества, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным

учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования, необходимо указать их наименования и долю участия.

<*> В случае если средняя численность работников и (или) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость субъекта малого и среднего предпринимательства в каком-либо из двух предшествующих году подачи заявки календарных лет превышают предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации, субъект малого и среднего предпринимательства представляет вышеуказанную отчетность за предшествующие году подачи заявки годы, начиная с самых поздних двух календарных лет, следующих один за другим, в которых средняя численность работников и выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость субъекта малого и среднего предпринимательства не превышали предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации.

- не является кредитной или страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- в течение трех лет не нарушал порядка и условий оказания субъектам малого и среднего предпринимательства государственной поддержки, в том числе не допускал нецелевого использования средств государственной поддержки.

Сумма запрашиваемой субсидии _____ рублей.

Сумма вложенных, документально подтвержденных денежных средств по бизнес-проекту на дату подачи документов на конкурс _____ рублей и в % _____.

Место нахождения субъекта малого и среднего предпринимательства: _____.

Контактный телефон, адрес электронной почты: _____.

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых к нему документах, является подлинной, и не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц, согласен на проведение ознакомления с процессом реализации бизнес-проекта, на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Опись прилагаемых документов на _____ листах.

Руководитель субъекта малого и среднего предпринимательства _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Приложение N 2
к Положению
о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
деятельность в области ремесел,
народных художественных промыслов,
сельского и экологического туризма

Форма

АНКЕТА
субъекта малого и среднего предпринимательства

_____ (полное наименование юридического лица)
Место, дата государственной регистрации _____

_____ .
ИНН, ОГРН _____ .
Регистрационный номер страхователя (ПФ РФ) _____ .
Регистрационный номер страхователя (ФСС РФ) _____ .
Место нахождения субъекта малого и среднего предпринимательства (адрес
аренды) : _____

_____ .
Почтовый адрес: _____ .
Телефон, факс, e-mail: _____

_____ .
Банковские реквизиты: _____

_____ .
Основной(ые) вид(ы) деятельности (ОКВЭД) : _____

_____ .
Руководитель (Ф.И.О., стаж работы по данному(ым) виду(ам) деятельности)

_____ .
Применяемая система налогообложения (нужное подчеркнуть) :
- общеустановленная;
- упрощенная (УСН) ;
- в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов
деятельности (ЕНВД) ;
- патентная;
- для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Финансовые показатели деятельности субъекта малого и среднего
предпринимательства за последний отчетный период:

Наименование показателя	В действующих условиях
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость	
Объем производства: в натуральных единицах; в тысячах рублей	

Среднесписочная численность работников субъекта малого и среднего предпринимательства, человек	
Фонд оплаты труда, тыс. рублей	
Среднемесячная заработная плата работников, тыс. рублей	
Объем платежей в бюджеты всех уровней Российской Федерации, тыс. рублей, в том числе:	
налог на прибыль, тыс. рублей	
налог на имущество, тыс. рублей	
транспортный налог, тыс. рублей	
подоходный налог, тыс. рублей	
НДС, тыс. рублей	
налог УСН, тыс. рублей	
уплата страховых взносов, тыс. рублей	
единый налог на вмененный доход, тыс. рублей	
прочие виды налогов, тыс. рублей	

Сведения об участии в региональных и федеральных целевых программах, в реализации государственного областного и муниципального заказов

_____ .
_____ не находится
(наименование субъекта малого предпринимательства)
в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном **Кодексом** Российской Федерации об административных правонарушениях.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Руководитель субъекта малого
и среднего предпринимательства _____
(подпись) (расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ г.
М.П.

Приложение N 3
к Положению
о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
деятельность в области ремесел,
народных художественных промыслов,
сельского и экологического туризма

Форма

БИЗНЕС-ПРОЕКТ СУБЪЕКТА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Резюме (наименование бизнес-проекта, краткое содержание всех разделов бизнес-проекта).
2. Описание бизнес-проекта:
 - исполнитель бизнес-проекта (место расположения, юридический и фактический адреса, организационно-правовая форма деятельности, фамилия, имя, отчество руководителя, штатная структура юридического лица с указанием ученых степеней и специализации сотрудников, а также опыта в выполнении хозяйственно-договорных работ);
 - основные цели, задачи бизнес-проекта;
 - наличие собственных и заемных средств на реализацию бизнес-проекта;
 - сроки реализации бизнес-проекта;
 - материально-техническая база исполнителя бизнес-проекта (производственные помещения, совокупность средств производства, выступающих в форме реальных активов организации, обеспечивающих процессы купли-продажи, товародвижения, стабильного функционирования и работы организации);
 - анализ текущего состояния и перспектив развития производства данного вида продукции (работ, услуг);
 - преимущества бизнес-проекта и возможности рынка сбыта товаров, работ, услуг (указать основных потребителей производимых товаров, работ, услуг с учетом анализа их конкурентоспособности и характеристики современного состояния данной сферы деятельности; указать объем ожидаемого спроса на товары, работы, услуги, а также существующие рынки сбыта готовой продукции, услуг и т.д.);
 - основные финансовые показатели деятельности юридического лица за последний отчетный период.
3. Комментарий расходов (стоимость реализации бизнес-проекта, смета расходов на реализацию бизнес-проекта), сумма запрашиваемой субсидии с обоснованием.

СМЕТА РАСХОДОВ

N п/п	Наименование расходов	Сумма расходов (рублей)	Обоснование затрат <*>
1.	Приобретение помещений, сооружений		
2.	Приобретение земли		
3.	Ремонт, строительство помещений, сооружений, в том числе:		
3.1.			
3.2.			
3.3.			
4.	Приобретение оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин (в том числе сельскохозяйственной техники)		
4.1.	...		
4.2.			

4.3.			
5.	Инструмент		
5.1.	...		
5.2.			
5.3.			
6.	Мебель		
6.1.	...		
6.2.			
6.3.			
7.	Подведение инженерных коммуникаций к объекту (указать каких)		
7.1.			
7.2.			
8.	И др.		
Общая сумма расходов			

<*> Необходимо пояснить, как указанные затраты непосредственно связаны с реализацией бизнес-проекта.

4. Ожидаемые экономическая эффективность, социальная значимость и бюджетный эффект от реализации бизнес-проекта (увеличение количества рабочих мест, налоговых поступлений в бюджеты всех уровней, выпуск новой продукции, освоение новых рынков и т.п.).

5. Меры по предупреждению рисков, которые могут возникнуть в ходе реализации бизнес-проекта.

Руководитель субъекта малого
и среднего предпринимательства _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.
М.П.

Приложение N 4
к Положению
о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства, осуществляющим
деятельность в области ремесел,
народных художественных промыслов,
сельского и экологического туризма

Форма

**СПРАВКА
ОБ УПЛАЧЕННЫХ НАЛОГАХ, СБОРАХ И ДРУГИХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ПЛАТЕЖАХ В БЮДЖЕТНУЮ СИСТЕМУ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗА ПРЕДЫДУЩИЙ ГОД И ПОСЛЕДНИЙ ОТЧЕТНЫЙ
ПЕРИОД ТЕКУЩЕГО ГОДА**

N п/п	Наименование налогов, сборов и других обязательных платежей	Уплачено (рублей)	Платежное поручение		
			номер	дата	сумма (рублей)
1	2	3	4	5	6
I квартал					
	...				
Итого за I квартал					
II квартал					
	...				
Итого за II квартал					
III квартал					
	...				
Итого за III квартал					
IV квартал					
	...				
Итого за IV квартал					
Всего					

Руководитель субъекта малого и среднего
предпринимательства

М.П.

(подпись) _____
(расшифровка подписи)